



نمونه رایگان

BZHIK.IR

گروه آموزشی بژیک



۳ آزمون جامع ۲۵ سؤالی

۱۳ فصل درسنامه فشرده

۹۸۲ تست با پاسخ تشریحی

برگه جمع‌بندی پایان هر فصل

دو بخش: مفاهیم و انواع سیستم‌ها، مدل‌سازی اطلاعات

جدول مقایسه برای هر طبقه‌بندی

برنامه مطالعه ۷ و ۳۰ روزه

اولویت مطالعه کنار هر مبحث

به‌روزرسانی رایگان مادام‌العمر

سیستم‌های اطلاعات مدیریت

درسنامه فشرده و ۹۸۲ تست با پاسخ تشریحی

برای آزمون‌های استخدامی

جایگاه در آزمون: درس تخصصی دستگاه‌های اجرایی؛ ۱۳ فصل در دو بخش

آخرین ویرایش: آبان ۱۴۰۵



// مناسب برای

امور اداری، برنامه و بودجه



// نوع فایل

pdf، یک فایل، ۳۰۴ صفحه



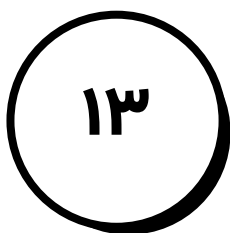
// نویسنده جزوه

تیم تألیف بژیک



// تست‌ها

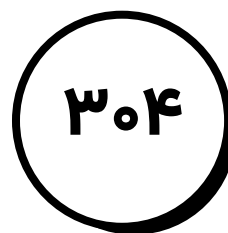
تألیفی، همه با پاسخ تشریحی



فصل درسنامه



تست تشریحی



صفحه



نمونه رایگان

درسنامه فشرده و ۹۸۲ تست سیستمهای اطلاعاتی مدیریت برای آزمونهای استخدامی

ویرایش آبان ۱۴۰۵ · فایل pdf

اینها صفحههای خود فایلاند، نه صفحه تبلیغاتی. همان چیزی را میبینید که بعد از خرید دانلود می کنید؛ فقط ۱۰ صفحه از ۳۰۴ صفحه.

۳

آزمون جامع

۱۳

فصل درسنامه فشرده

۹۸۲

تست با پاسخ تشریحی

۳۰۴

صفحه

در این نمونه چه می بینید

صفحه ۳ تا ۵ همین نمونه

۱ فهرست کل فایل، شناسنامه و «چطور این فایل را بخوانم؟»

صفحه ۶ تا ۷ همین نمونه

۲ دو صفحه درسنامه «انواع سیستمهای اطلاعاتی» با جدول، کادر قاعده و مثال حل شده

صفحه ۸ همین نمونه

۳ برگه جمع بندی یک صفحه ای همان فصل: قاعده ها، تعریف ها، دام تستی

صفحه ۹ همین نمونه

۴ صفحه اول تست های فصل «انواع سیستم های اطلاعاتی»

صفحه ۱۰ همین نمونه

۵ کلید و پاسخ تشریحی با نشانی صفحه درسنامه

صفحه ۱۱ همین نمونه

۶ صفحه اول آزمون جامع «مفاهیم، تصمیم گیری و انواع سیستم ها»، با پاسخ برگ

صفحه ۱۲ همین نمونه

۷ یک صفحه از «مرور سریع»: قاعده ها و دام های همه فصل ها

شماره پایین هر صفحه، شماره همان صفحه در فایل کامل است. نشانی های «ص ...» هم به صفحه های فایل کامل اشاره می کنند.

دانلود فایل کامل از بژیک

صفحه محصول در bzhik.ir





سیستم‌های اطلاعات مدیریت؛ درسنامه فشرده و ۹۸۲ تست برای آزمون‌های استخدامی

۲

ویرایش آبان ۱۴۰۵

شناسنامه فایل، «چطور بخوانم؟» و برنامه ۷ و ۳۰ روزه

راهنما

۴

۹۰۷ تست

درسنامه فشرده، برگه جمع‌بندی و تست‌های هر فصل

بخش اول

مفاهیم و انواع سیستم‌های اطلاعاتی (فصل ۱ تا ۸)

- ۱ سیستم، داده، اطلاعات و دانش ۷۶ تست ۴
- ۲ سیر تحول و چیرستی سیستم اطلاعات مدیریت ۷۰ تست ۲۵
- ۳ مدیران، سطوح مدیریت و تصمیم‌گیری ۶۷ تست ۴۶
- ۴ انواع سیستم‌های اطلاعاتی ۷۵ تست ۶۶
- ۵ سیستم‌های اطلاعاتی در سازمان و راهبرد ۷۱ تست ۸۷
- ۶ سخت‌افزار، نرم‌افزار و پایگاه داده ۶۷ تست ۱۱۰
- ۷ شبکه، اینترنت، تجارت و دولت الکترونیک ۶۶ تست ۱۳۰
- ۸ توسعه سیستم‌ها، امنیت و اخلاق ۷۵ تست ۱۵۰

مدل‌سازی و طراحی سیستم اطلاعات (فصل ۹ تا ۱۳)

- ۹ سلول‌گرایی ۵۰ تست ۱۷۳
- ۱۰ عناصر سیستم اطلاعاتی و مدل چهارمرحله‌ای ۶۷ تست ۱۸۹
- ۱۱ طراحی ساختار مفهومی اطلاعات ۷۱ تست ۲۰۹
- ۱۲ طراحی پایگاه داده‌ای ۶۷ تست ۲۳۱
- ۱۳ طراحی برنامه نظام‌یافته و پالایش آن ۸۵ تست ۲۵۱

۲۷۷

مرور

مرور سریع: قاعده‌ها و دام‌های همه فصل‌ها

بخش دوم

۲۸۲

۷۵ سؤال تازه

سه آزمون جامع ۲۵ سؤالی با پاسخنامه تشریحی

بخش سوم





شناسنامه این فایل

ویرایش آبان ۱۴۰۵

درس	سیستم‌های اطلاعات مدیریت در ۱۳ فصل و دو بخش: مفاهیم و انواع سیستم‌های اطلاعاتی (فصل ۱ تا ۸)، و مدل‌سازی و طراحی سیستم اطلاعات (فصل ۹ تا ۱۳).
برای کدام آزمون	این درس در آزمون مشترک دستگاه‌های اجرایی برای چند شغل می‌آید، از جمله کارشناس امور اداری و کارشناس برنامه و بودجه. فایل برای هر آزمونی که این درس را دارد کار می‌کند؛ مواد و سهم درس را از دفترچه آزمون خودتان ببینید.
در این فایل	۱۳ فصل درسنامه فشرده (۸۸ مبحث: ۴۸ ضروری، ۳۹ مهم، ۱ تکمیلی)، ۸۳ کادر «قاعده»، ۴۸ مثال حل‌شده با «الگوی حل»، ۱۳ برگه جمع‌بندی یک‌صفحه‌ای، ۹۰۷ تست پایان فصل و ۷۵ سؤال سه آزمون جامع، همه با کلید و پاسخ تشریحی.
شیوه نوشتن	درسنامه از همان اول فشرده نوشته شده است: جدول مقایسه به‌جای پاراگراف، برای هر طبقه‌بندی یک جدول، و برای هر موقعیت تشخیصی یک مثال با «الگوی حل». پای هر پاسخ تشریحی صفحه درسنامه همان نکته آمده تا برای هر غلط بدانید کجا را دوباره بخوانید.
تاریخ ویرایش	آبان ۱۴۰۵
به‌روزرسانی	ویرایش‌های بعدی این فایل برای خریداران رایگان است. تاریخ آخرین ویرایش همیشه در همین صفحه نوشته می‌شود.

چطور این فایل را بخوانم؟

مسیر کامل
فصل به فصل، برای تسلط

۱. درسنامه فصل را بخوانید و هر مثال حل‌شده را یک بار خودتان بدون نگاه حل کنید؛ جدول‌های تاریخی را یک بار با صدای بلند مرور کنید.
۲. برگه جمع‌بندی پایان فصل را مرور کنید.
۳. تست‌ها را بدون نگاه به پاسخ بزنید؛ با کلید تصحیح کنید و پاسخ تشریحی را برای غلط‌ها و شک‌دارها بخوانید.
۴. زیر هر پاسخ نوشته «درسنامه: ص ...»؛ همان صفحه را دوباره بخوانید.
۵. بعد از فصل آخر: مرور سریع (ص ۲۷۷) و سه آزمون جامع.

مسیر فشرده
وقتی تا آزمون وقت کمی مانده

۱. در هر فصل اول مبحث‌های برجسته‌دار اولویت مطالعه: ضروری را بخوانید، بعد اولویت مطالعه: مهم.
۲. کادرهای قاعده و مثال حل‌شده را با «الگوی حل» دنبال کنید.
۳. تست‌های همان مبحث‌ها را بزنید و برگه جمع‌بندی فصل را مرور کنید.
۴. یک آزمون جامع (ص ۲۸۲) بدهید و غلط‌ها را با نشانی صفحه برگردید.



اولویت مطالعه هر مبحث؛ با وزن مبحث در منبع و شمار تست‌های بانک‌های بژیک تعیین شده است.	تکمیلی	مهم	ضروری
تست‌های این مبحث در پایان همان فصل.	۹ تست آخر فصل		
قاعده‌ای که سر جلسه به کار می‌برید، در یکی دو سطر.	f قاعده		
یک مسئله کوتاه با قدم‌ها و «الگوی حل» که روی تست‌های مشابه پیاده می‌شود.	مثال حل‌شده		
جمع‌بندی همان مبحث؛ برای مرور.	★ نکات مهم این مبحث		
جواب این تست در همان صفحه درسنامه است.	درسنامه: ص ۲۵۱		

برنامه مطالعه: ۷ روزه یا ۳۰ روزه

■ برنامه ۷ روزه (وقتی تا آزمون یک هفته مانده)

روز	فصل‌ها	کار روز
۱	۱، ۲، ۳	مبحث‌های ضروری و مهم، مثال‌ها، نیمی از تست‌ها
۲	۴، ۵	مبحث‌های ضروری و مهم، مثال‌ها، نیمی از تست‌ها
۳	۶، ۷	مبحث‌های ضروری و مهم، مثال‌ها، نیمی از تست‌ها
۴	۸، ۹	مبحث‌های ضروری و مهم، مثال‌ها، نیمی از تست‌ها
۵	۱۰، ۱۱	مبحث‌های ضروری و مهم، مثال‌ها، نیمی از تست‌ها
۶	۱۲، ۱۳	مبحث‌های ضروری و مهم، مثال‌ها، نیمی از تست‌ها
۷	همه	فقط برگه‌های جمع‌بندی، مرور سریع و تست‌هایی که غلط زده‌اید

■ برنامه ۳۰ روزه

روزها	کار
۱ تا ۲۴	هر فصل حدود ۱ تا ۲ روز: نیمه اول درسنامه و مثال‌ها، نیمه دوم همه تست‌ها و پاسخ تشریحی غلط‌ها
۲۵ تا ۲۷	دوباره حل کردن تست‌هایی که بار اول غلط زده یا شک داشتید
۲۸ تا ۳۰	برگه‌های جمع‌بندی همه فصل‌ها و سه آزمون جامع

فصل چهارم: انواع سیستم‌های اطلاعاتی

۱۰ تست آخر فصل

اولویت مطالعه: ضروری

طبقه‌بندی‌های انواع سیستم‌های اطلاعاتی

مبناهای طبقه‌بندی و اقسام هر کدام

مبنا	شمار	اقسام
سطح سازمانی	۳	وظیفه‌ای، سطح سازمانی، بین‌سازمانی
نوع حمایت	۴	پردازش مبادلات (TPS)، اطلاعات مدیریت (MIS)، اتوماسیون اداری (OAS)، ارتباطی و همکاری
فناوری حمایت از تصمیم	۴	پشتیبان تصمیم (DSS)، پشتیبان تصمیم گروهی (GDSS)، خبره، شبکه عصبی
کاربرد در همه سطوح	۶	پشتیبان تصمیم، خبره، اتوماسیون اداری، فناوری‌های همکاری، سطح وظیفه‌ای، اطلاعات جهانی
گروه کاربر، از بالا به پایین	۶	مدیران عالی (ESS)، پشتیبان تصمیم، اطلاعات مدیریت، کارکنان دانشی (KWS)، اداری خودکار، تراکنشی
محل ذخیره و پردازش	۴	متمرکز، نیمه‌متمرکز، غیرمتمرکز، تلفیقی (دورگه)
مبتنی بر رایانه	۵	اطلاعات حسابداری (AIS)، اطلاعات مدیریت، پشتیبان تصمیم، اداره مجازی، مبتنی بر دانش

کار اصلی هر نوع در طبقه‌بندی نوع حمایت

نوع	کار اصلی
پردازش مبادلات	پردازش تراکنش‌های عمده کسب‌وکار
اطلاعات مدیریت	اطلاعات روزمره برای برنامه‌ریزی و کنترل عملکرد
اتوماسیون اداری	بالا بردن بهره‌وری کارکنان اداری
ارتباطی و همکاری	تعامل میان کارکنان و با مشتریان

محل ذخیره و پردازش، به ترتیب تاریخی

نوع	دوره	ویژگی
متمرکز	دهه‌های ۱۹۵۰ و ۱۹۶۰ (رایانه بزرگ)	ذخیره و پردازش در یک جا و دسترسی با پایانه؛ عیب: انعطاف‌ناپذیری
نیمه‌متمرکز	دهه ۱۹۷۰ (رایانه کوچک‌تر)	پردازش پخش شد ولی سیستم مرکزی هماهنگی و کنترل دسترسی را نگه داشت
غیرمتمرکز	۱۹۷۰ تا ۱۹۸۰ (رایانه شخصی)	هر بخش خودکفا پردازش می‌کند؛ عیب: از دست رفتن یکپارچگی و هماهنگی
تلفیقی	از ۱۹۹۰	ذخیره‌سازی اصلی متمرکز و کنترل محلی غیرمتمرکز، برای پوشاندن عیب دو مدل قبل

۱- در طبقه‌بندی مبتنی بر رایانه، نام AIS اول «پردازش الکترونیکی داده‌ها»، بعد «پردازش داده‌ها» بود؛ مبتنی بر دانش سه شاخه دارد: هوش مصنوعی، خبره و شبکه عصبی (DSS شاخه آن نیست).
سیستم‌های پشتیبانی مدیریت (MSS): برای انتخاب بهترین گزینه و پیش‌بینی سناریوها؛ شامل اطلاعات راهبردی (SIS)، DSS و گزارش‌دهی مدیریت (MRS).

f قاعده: قاعده تشخیص در تست‌های طبقه‌بندی

- ✓ اول مبنا را پیدا کن، بعد اقسام همان مبنا را بشمار.
- ✓ DSS در طبقه‌بندی نوع حمایت نیست؛ در فناوری تصمیم، همه سطوح، گروه کاربر و مبتنی بر رایانه هست.
- ✓ ترتیب: متمرکز ← نیمه‌متمرکز ← غیرمتمرکز ← تلفیقی.
- ✓ پردازش دستی (بی رایانه) جزو سیستم‌های مبتنی بر رایانه نیست.

★ نکات مهم این مبحث

- ✓ هر تست طبقه‌بندی با مبنایش معنا دارد: سطح سازمانی ۳، نوع حمایت ۴، فناوری تصمیم ۴، محل پردازش ۴ قسم.
- ✓ ترتیب محل پردازش: متمرکز، نیمه‌متمرکز، غیرمتمرکز، و از ۱۹۹۰ تلفیقی.
- ✓ MSS شامل SIS، DSS و MRS است؛ پردازش دستی عضو سیستمهای مبتنی بر رایانه نیست.

۱۲ تست آخر فصل

اولویت مطالعه: ضروری

سیستم پردازش تراکنش، اتوماسیون اداری و کارکنان دانشی

سیستم پردازش تراکنش (TPS): پرکاربردترین سیستم اطلاعاتی؛ داده‌های مرز سازمان را گرد می‌آورد و تراکنشهای تکراری و روزمره را ثبت و پردازش می‌کند. نام‌های دیگر: پردازش مبادلات، تعاملات یا عملیات.

۱- سطح عملیاتی؛ گزارش‌های تخصصی‌اش به کارکنان عملیاتی و سرپرستان می‌رسد. نمونه: رزرو جا، حقوق، کارت‌خوان فروشگاه (POS)، ثبت سفارش، پمپ بنزین.

۲- کار دستی پیشین را رایانه‌ای می‌کند و حجم زیاد داده را با کارایی بالا پردازش می‌کند؛ پایه سیستمهای دیگر است.

۳- پردازش بهنگام: ارتباط مستقیم کاربر و برنامه، هر تراکنش همان لحظه. پردازش دسته‌ای: تراکنشها در فایل جاری جمع و در زمان مقرر یکجا پردازش می‌شوند.

۴- نه فعالیت پردازش: ثبت، مرتب کردن، ترکیب (ادغام فایل‌های مرتب)، محاسبه، جمع‌بندی، ذخیره، بازیافت، تولید مجدد (کپی) و نمایش.

نکته: سیستمهای تراکنشی جدا، داده مشترک را چند بار وارد می‌کردند و ناسازگاری می‌ساختند؛ پاسخ، فناوری پایگاه داده IBM در دهه ۱۹۶۰ بود.

سیستم اتوماسیون اداری (OAS): مکاتبات نوشتاری، گفتاری یا تصویری را می‌سازد، ذخیره و اصلاح می‌کند و می‌فرستد؛ برنامه زمانی و مدیریت اسناد هم با آن است. کاربر: کارکنان اداری.

مزایای اتوماسیون اداری

مزیت	نمونه‌ها
مستقیم	بازده بیشتر، صرفه‌جویی در وقت و نیروی کار، کنترل بهتر کار، حذف فعالیت‌های غیرمولد
غیرمستقیم (غیرکمی، بلندمدت)	وابستگی کمتر برای کپی و چاپ، تشریفات کمتر، رضایت کارکنان و مشتری، توان رقابتی

ابزارها و مفاهیم مرتبط با اتوماسیون اداری

ابزار	ویژگی تمایز
کنفرانس صوتی	کم‌هزینه؛ برای سازمان پراکنده در منطقه گسترده
کنفرانس ویدیویی	پرهزینه و نیازمند متخصص؛ بی رایانه
کنفرانس رایانه‌ای	برای گروه تخصصی؛ حضور هم‌زمان لازم نیست
مبادله الکترونیکی داده (EDI)	داده ساخت‌یافته به جای صورت‌حساب و بارنامه کاغذی

کارکنان دانشی: مدیران و کارشناسان که دانش عنصر اصلی کارشان است؛ وظایف: تشخیص، تصمیم‌گیری، نظارت و زمان‌بندی. منشی‌ها و کارکنان دفتری پشتیبان آن‌ها هستند.

• سیستم کارکنان دانشی سه توان دارد: ذخیره و بازیابی سریع (مثل DBMS)، محاسبه و ارائه راه‌حل (مثل DSS) و فرستادن حاصل کار (مثل پست الکترونیک).



برگه جمع‌بندی فصل چهارم انواع سیستم‌های اطلاعاتی، یک صفحه برای مرور شب آزمون

قاعده‌ها و طبقه‌بندی‌ها

۱. سطح سازمانی: وظیفه‌ای، سطح سازمانی، بین‌سازمانی (۳ قسم).
۲. نوع حمایت: TPS، MIS، اتوماسیون اداری، ارتباطی و همکاری (۴ قسم).
۳. فناوری حمایت از تصمیم: GDSS، DSS، خبره، شبکه عصبی (۴ قسم).
۴. محل پردازش: متمرکز (دهه ۱۹۵۰ و ۱۹۶۰) - نیمه‌متمرکز (دهه ۱۹۷۰) - غیرمتمرکز - تلفیقی (از ۱۹۹۰).
۵. نه فعالیت TPS: ثبت، مرتب کردن، ترکیب، محاسبه، جمع‌بندی، ذخیره، بازیافت، تولید مجدد، نمایش.
۶. گزارش: تقویم - برنامه‌ای؛ خواست مدیر - درخواستی؛ وضع غیرعادی - استثنایی؛ ریز رقم - تفصیلی؛ مرتب بر معیار - شاخص‌دار.
۷. اجزای DSS: سیستم مدیریت مدل، سیستم مدیریت داده، مدیریت رابط کاربر.
۸. سیستم خبره چهاربخشی: پایگاه دانش، موتور استنتاج، رابط کاربر، موتور توسعه.
۹. ساخت‌یافته - TPS یا MIS؛ نیمه‌ساخت‌یافته - DSS یا GDSS؛ راهبردی بی‌رویه - ESS.
۱۰. شبکه عصبی: لایه ورودی، پنهان، خروجی؛ انواع خودسامان‌ده و پس‌انتشار.

تعریف‌های کلیدی

ثبت و پردازش تراکنش‌های تکراری؛ پایه داده سیستم‌های دیگر.	TPS
MIS به مفهوم خاص؛ گزارش منظم و ترکیبی برای مدیران میانی.	MRS
پشتیبانی تعاملی و مدل‌محور از مسئله نیمه‌ساخت‌یافته یک تصمیم‌گیرنده.	DSS
پشتیبانی از تصمیم گروهی با گروه‌افزار، هم‌مکان یا مجازی.	GDSS
سیستم مدیران ارشد با بالاترین سطح ترکیب داده درون و برون.	ESS
رساندن دانش متخصص به غیرمتخصص در یک حوزه محدود.	سیستم خبره
گزارشی که فقط در شرایط غیرعادی تولید می‌شود.	گزارش استثنایی
مدیران و کارشناسانی که دانش عنصر اصلی کارشان است.	کارکنان دانشی

دام‌های تستی

۱ DSS در طبقه‌بندی نوع حمایت

طراح تست چهار نوع سیستم برحسب نوع حمایت را می‌پرسد و DSS را میان گزینه‌ها می‌گذارد. **مواظب باشید:** چهار نوع حمایت **MIS، TPS، اتوماسیون اداری و ارتباطی و همکاری** است؛ DSS در طبقه‌بندی **فناوری حمایت از تصمیم** می‌آید. **ص ۶۶**

۲ استثنایی یا تفصیلی

طراح تست می‌نویسد گزارش استثنایی جزئیات کامل یک عملیات را می‌دهد. **مواظب باشید:** گزارش **استثنایی** فقط با وضع غیرعادی ساخته می‌شود؛ ریز اقلام پشت یک رقم کل، گزارش **تفصیلی** است. **ص ۶۸**

۳ تمرکز MIS و DSS

طراح تست جای «سازمان» و «فرد» را در مقایسه MIS و DSS عوض می‌کند. **مواظب باشید:** تمرکز **MIS** بر عملکرد سازمان و پشتیبانی غیرمستقیم است؛ تمرکز **DSS** بر فرد و پشتیبانی مستقیم از همه مراحل حل مسئله. **ص ۷۰**

۴ جایگزینی تصمیم‌گیرنده

طراح تست می‌پرسد کدام سیستم می‌تواند کاملاً جای تصمیم‌گیرنده را بگیرد و DSS را جذاب می‌کند. **مواظب باشید:** DSS فقط پشتیبان قضاوت مدیر است؛ **سیستم خبره** در یک حوزه محدود می‌تواند جایگزین کامل تصمیم‌گیرنده شود. **ص ۷۰**

۵ یادگیری سیستم خبره

طراح تست «یادگیری از تجربه تازه» را از ویژگی‌های سیستم خبره می‌شمارد. **مواظب باشید:** سیستم خبره از تجربه تازه یاد نمی‌گیرد و پایگاه دانشش را خودش اصلاح نمی‌کند؛ یادگیری از تجربه توان **شبکه عصبی** است. **ص ۷۱**

۶ مزیت مستقیم یا غیرمستقیم

طراح تست «افزایش رضایت مشتری» را مزیت مستقیم اتوماسیون اداری معرفی می‌کند. **مواظب باشید:** مزیت **مستقیم** بازده بیشتر و صرفه‌جویی در وقت و نیروی کار است؛ رضایت مشتری و کارکنان و توان رقابتی مزیت **غیرمستقیم** است. **ص ۶۷**





تست های فصل چهارم ۷۵ تست

اول همه را جواب بدهید. کلید و پاسخ تشریحی بعد از آخرین تست، از ص ۸۳ شروع می شود.

مبحث: طبقه بندی های انواع سیستم های اطلاعاتی ص ۶۶

- 1 در طبقه بندی سیستم های اطلاعاتی مبتنی بر رایانه، کدام مورد جایی ندارد؟
 ۱ سیستمی که داده ها را بی رایانه و دستی پردازش می کند
 ۲ اداره مجازی
 ۳ سیستم های مبتنی بر دانش
 ۴ سیستم اطلاعات حسابداری
- 2 در طبقه بندی پنج گانه سیستم های مبتنی بر رایانه، کدام مورد شاخه ای از سیستم های مبتنی بر دانش نیست؟
 ۱ سیستم پشتیبان تصمیم
 ۲ سیستم خبره
 ۳ شبکه عصبی
 ۴ هوش مصنوعی
- 3 سیستمی که امروز «سیستم اطلاعات حسابداری» نام دارد، به ترتیب چه نام هایی را پشت سر گذاشته است؟
 ۱ پردازش داده ها، سپس پردازش الکترونیکی داده ها، سپس اطلاعات حسابداری
 ۲ اطلاعات مدیریت، سپس پردازش داده ها، سپس اطلاعات حسابداری
 ۳ پردازش الکترونیکی داده ها، سپس پردازش داده ها، سپس اطلاعات حسابداری
 ۴ پردازش تراکنش، سپس اطلاعات مدیریت، سپس اطلاعات حسابداری
- 4 در طبقه بندی سیستم ها برحسب نوع حمایت، «دادن اطلاعات روزمره برای برنامه ریزی و کنترل عملکرد» کار کدام نوع است؟
 ۱ سیستم اطلاعات مدیریت
 ۲ سیستم پردازش مبادلات
 ۳ سیستم اتوماسیون اداری
 ۴ سیستم ارتباطی و همکاری
- 5 در طبقه بندی سیستم ها برحسب نوع حمایت، کدام سیستم جایی ندارد؟
 ۱ سیستم اتوماسیون اداری
 ۲ سیستم پردازش مبادلات
 ۳ سیستم ارتباطی و همکاری
 ۴ سیستم پشتیبان تصمیم
- 6 ترتیب تاریخی رواج سیستم های اطلاعاتی برحسب محل ذخیره و پردازش کدام است؟
 ۱ متمرکز، غیرمتمرکز، نیمه متمرکز، تلفیقی
 ۲ متمرکز، نیمه متمرکز، غیرمتمرکز، تلفیقی
 ۳ غیرمتمرکز، متمرکز، نیمه متمرکز، تلفیقی
 ۴ نیمه متمرکز، متمرکز، تلفیقی، غیرمتمرکز
- 7 شرکتی از دهه ۱۹۹۰، برای رفع همزمان انعطاف ناپذیری مدل متمرکز و ناهمبستگی مدل غیرمتمرکز، ذخیره سازی اصلی را در مرکز نگه داشته و کنترل عملیات را به شعبه ها سپرده است. ساختار سیستم اطلاعاتی این شرکت کدام است؟
 ۱ نیمه متمرکز
 ۲ غیرمتمرکز
 ۳ تلفیقی (دورگه)
 ۴ متمرکز
- 8 عیب اصلی سیستم های اطلاعاتی غیرمتمرکز، که با رواج رایانه های شخصی پدید آمدند، کدام بود؟
 ۱ انعطاف ناپذیری و وابستگی همه بخش ها به یک مرکز
 ۲ نیاز کارکنان به پایانه برای دسترسی به رایانه مرکزی
 ۳ از دست رفتن یکپارچگی و هماهنگی اطلاعات
 ۴ وابستگی پردازش شعبه ها به یک رایانه کوچک مرکزی
- 9 کدام گزینه درباره شمار اقسام در طبقه بندی های سیستم های اطلاعاتی نادرست است؟
 ۱ برحسب فناوری حمایت از تصمیم، چهار نوع سیستم وجود دارد.
 ۲ برحسب سطح سازمانی، چهار نوع سیستم وجود دارد.
 ۳ سیستم هایی که در همه سطوح سازمان کاربرد دارند، شش نوع اند.
 ۴ برحسب محل ذخیره و پردازش، چهار نوع سیستم وجود دارد.
- 10 سیستم های پشتیبانی مدیریت (MSS) کدام زیرمجموعه ها را در بر می گیرند؟
 ۱ OAS و MRS، TPS
 ۲ MRS و DSS، SIS
 ۳ DSS، ESS و KWS
 ۴ DSS، TPS و سیستم خبره

سؤالها: ص ٧٥

14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
14	14	13	14	12	12	13	13	12	14	1	13	1	1
28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15
1	14	12	14	1	14	1	13	12	1	1	12	14	13
42	41	40	39	38	37	36	35	34	33	32	31	30	29
14	13	1	13	1	12	1	13	12	13	14	12	1	13
56	55	54	53	52	51	50	49	48	47	46	45	44	43
13	12	14	14	1	14	12	1	12	13	14	14	12	13
70	69	68	67	66	65	64	63	62	61	60	59	58	57
1	13	12	1	12	1	13	14	12	12	1	13	12	1
									75	74	73	72	71
									13	13	12	14	14

درسنامه: ص ۶۶

درسنامه: ص ۶۶

درسنامه: ص ۶۶

درسنامه: ص ۶۶

درسنامه: ص ۶۶

درسنامه: ص ۶۶

درسنامه: ص ۶۶

درسنامه: ص ۶۶

درسنامه: ص ۶۶

درسنامه: ص ۶۶

درسنامه: ص ۶۷

درسنامه: ص ۶۷

درسنامه: ص ۶۷

درسنامه: ص ۶۷





بخش سوم: سه آزمون جامع

۷۵ سؤال سه آزمون ۲۵ سؤالی تازه از همه فصل‌ها؛ پاسخنامه تشریحی و محاسبه درصد بعد از هر آزمون

۷۵ سؤال

آزمون جامع اول: مفاهیم، تصمیم‌گیری و انواع سیستم‌ها ۲۵ سؤال

روش کار: ساعت بگذارید (زمان پیشنهادی ۳۷ دقیقه)، بدون نگاه به درسنامه جواب بدهید و روی پاسخ‌برگ علامت بزنید. سؤال‌ها از همه فصل‌ها و درهم‌اند. کلید و پاسخ تشریحی: ص ۲۸۶.

پاسخ‌برگ

۴	۳	۲	۱	۵	۴	۳	۲	۱	۴	۴	۳	۲	۱	۳	۴	۳	۲	۱	۲	۴	۳	۲	۱	۱	۴	۳	۲	۱	۶	۴	۳	۲	۱	۱۱	۴	۳	۲	۱	۱۶	۴	۳	۲	۱	۲۱	۴	۳	۲	۱	۲۶	۴	۳	۲	۱	۳۱	۴	۳	۲	۱	۳۶	۴	۳	۲	۱	۴۱	۴	۳	۲	۱	۴۶	۴	۳	۲	۱	۵۱	۴	۳	۲	۱	۵۶	۴	۳	۲	۱	۶۱	۴	۳	۲	۱	۶۶	۴	۳	۲	۱	۷۱	۴	۳	۲	۱	۷۶	۴	۳	۲	۱	۸۱	۴	۳	۲	۱	۸۶	۴	۳	۲	۱	۹۱	۴	۳	۲	۱	۹۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۶	۴	۳	۲	۱	۱۵۱	۴	۳	۲	۱	۱۵۶	۴	۳	۲	۱	۱۶۱	۴	۳	۲	۱	۱۶۶	۴	۳	۲	۱	۱۷۱	۴	۳	۲	۱	۱۷۶	۴	۳	۲	۱	۱۸۱	۴	۳	۲	۱	۱۸۶	۴	۳	۲	۱	۱۹۱	۴	۳	۲	۱	۱۹۶	۴	۳	۲	۱	۲۰۱	۴	۳	۲	۱	۲۰۶	۴	۳	۲	۱	۲۱۱	۴	۳	۲	۱	۲۱۶	۴	۳	۲	۱	۲۲۱	۴	۳	۲	۱	۲۲۶	۴	۳	۲	۱	۲۳۱	۴	۳	۲	۱	۲۳۶	۴	۳	۲	۱	۲۴۱	۴	۳	۲	۱	۲۴۶	۴	۳	۲	۱	۲۵۱	۴	۳	۲	۱	۲۵۶	۴	۳	۲	۱	۲۶۱	۴	۳	۲	۱	۲۶۶	۴	۳	۲	۱	۲۷۱	۴	۳	۲	۱	۲۷۶	۴	۳	۲	۱	۲۸۱	۴	۳	۲	۱	۲۸۶	۴	۳	۲	۱	۲۹۱	۴	۳	۲	۱	۲۹۶	۴	۳	۲	۱	۳۰۱	۴	۳	۲	۱	۳۰۶	۴	۳	۲	۱	۳۱۱	۴	۳	۲	۱	۳۱۶	۴	۳	۲	۱	۳۲۱	۴	۳	۲	۱	۳۲۶	۴	۳	۲	۱	۳۳۱	۴	۳	۲	۱	۳۳۶	۴	۳	۲	۱	۳۴۱	۴	۳	۲	۱	۳۴۶	۴	۳	۲	۱	۳۵۱	۴	۳	۲	۱	۳۵۶	۴	۳	۲	۱	۳۶۱	۴	۳	۲	۱	۳۶۶	۴	۳	۲	۱	۳۷۱	۴	۳	۲	۱	۳۷۶	۴	۳	۲	۱	۳۸۱	۴	۳	۲	۱	۳۸۶	۴	۳	۲	۱	۳۹۱	۴	۳	۲	۱	۳۹۶	۴	۳	۲	۱	۴۰۱	۴	۳	۲	۱	۴۰۶	۴	۳	۲	۱	۴۱۱	۴	۳	۲	۱	۴۱۶	۴	۳	۲	۱	۴۲۱	۴	۳	۲	۱	۴۲۶	۴	۳	۲	۱	۴۳۱	۴	۳	۲	۱	۴۳۶	۴	۳	۲	۱	۴۴۱	۴	۳	۲	۱	۴۴۶	۴	۳	۲	۱	۴۵۱	۴	۳	۲	۱	۴۵۶	۴	۳	۲	۱	۴۶۱	۴	۳	۲	۱	۴۶۶	۴	۳	۲	۱	۴۷۱	۴	۳	۲	۱	۴۷۶	۴	۳	۲	۱	۴۸۱	۴	۳	۲	۱	۴۸۶	۴	۳	۲	۱	۴۹۱	۴	۳	۲	۱	۴۹۶	۴	۳	۲	۱	۵۰۱	۴	۳	۲	۱	۵۰۶	۴	۳	۲	۱	۵۱۱	۴	۳	۲	۱	۵۱۶	۴	۳	۲	۱	۵۲۱	۴	۳	۲	۱	۵۲۶	۴	۳	۲	۱	۵۳۱	۴	۳	۲	۱	۵۳۶	۴	۳	۲	۱	۵۴۱	۴	۳	۲	۱	۵۴۶	۴	۳	۲	۱	۵۵۱	۴	۳	۲	۱	۵۵۶	۴	۳	۲	۱	۵۶۱	۴	۳	۲	۱	۵۶۶	۴	۳	۲	۱	۵۷۱	۴	۳	۲	۱	۵۷۶	۴	۳	۲	۱	۵۸۱	۴	۳	۲	۱	۵۸۶	۴	۳	۲	۱	۵۹۱	۴	۳	۲	۱	۵۹۶	۴	۳	۲	۱	۶۰۱	۴	۳	۲	۱	۶۰۶	۴	۳	۲	۱	۶۱۱	۴	۳	۲	۱	۶۱۶	۴	۳	۲	۱	۶۲۱	۴	۳	۲	۱	۶۲۶	۴	۳	۲	۱	۶۳۱	۴	۳	۲	۱	۶۳۶	۴	۳	۲	۱	۶۴۱	۴	۳	۲	۱	۶۴۶	۴	۳	۲	۱	۶۵۱	۴	۳	۲	۱	۶۵۶	۴	۳	۲	۱	۶۶۱	۴	۳	۲	۱	۶۶۶	۴	۳	۲	۱	۶۷۱	۴	۳	۲	۱	۶۷۶	۴	۳	۲	۱	۶۸۱	۴	۳	۲	۱	۶۸۶	۴	۳	۲	۱	۶۹۱	۴	۳	۲	۱	۶۹۶	۴	۳	۲	۱	۷۰۱	۴	۳	۲	۱	۷۰۶	۴	۳	۲	۱	۷۱۱	۴	۳	۲	۱	۷۱۶	۴	۳	۲	۱	۷۲۱	۴	۳	۲	۱	۷۲۶	۴	۳	۲	۱	۷۳۱	۴	۳	۲	۱	۷۳۶	۴	۳	۲	۱	۷۴۱	۴	۳	۲	۱	۷۴۶	۴	۳	۲	۱	۷۵۱	۴	۳	۲	۱	۷۵۶	۴	۳	۲	۱	۷۶۱	۴	۳	۲	۱	۷۶۶	۴	۳	۲	۱	۷۷۱	۴	۳	۲	۱	۷۷۶	۴	۳	۲	۱	۷۸۱	۴	۳	۲	۱	۷۸۶	۴	۳	۲	۱	۷۹۱	۴	۳	۲	۱	۷۹۶	۴	۳	۲	۱	۸۰۱	۴	۳	۲	۱	۸۰۶	۴	۳	۲	۱	۸۱۱	۴	۳	۲	۱	۸۱۶	۴	۳	۲	۱	۸۲۱	۴	۳	۲	۱	۸۲۶	۴	۳	۲	۱	۸۳۱	۴	۳	۲	۱	۸۳۶	۴	۳	۲	۱	۸۴۱	۴	۳	۲	۱	۸۴۶	۴	۳	۲	۱	۸۵۱	۴	۳	۲	۱	۸۵۶	۴	۳	۲	۱	۸۶۱	۴	۳	۲	۱	۸۶۶	۴	۳	۲	۱	۸۷۱	۴	۳	۲	۱	۸۷۶	۴	۳	۲	۱	۸۸۱	۴	۳	۲	۱	۸۸۶	۴	۳	۲	۱	۸۹۱	۴	۳	۲	۱	۸۹۶	۴	۳	۲	۱	۹۰۱	۴	۳	۲	۱	۹۰۶	۴	۳	۲	۱	۹۱۱	۴	۳	۲	۱	۹۱۶	۴	۳	۲	۱	۹۲۱	۴	۳	۲	۱	۹۲۶	۴	۳	۲	۱	۹۳۱	۴	۳	۲	۱	۹۳۶	۴	۳	۲	۱	۹۴۱	۴	۳	۲	۱	۹۴۶	۴	۳	۲	۱	۹۵۱	۴	۳	۲	۱	۹۵۶	۴	۳	۲	۱	۹۶۱	۴	۳	۲	۱	۹۶۶	۴	۳	۲	۱	۹۷۱	۴	۳	۲	۱	۹۷۶	۴	۳	۲	۱	۹۸۱	۴	۳	۲	۱	۹۸۶	۴	۳	۲	۱	۹۹۱	۴	۳	۲	۱	۹۹۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۰۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۰۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۱۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۱۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۲۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۲۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۳۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۳۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۴۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۴۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۵۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۵۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۶۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۶۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۷۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۷۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۸۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۸۶	۴	۳	۲	۱	۱۰۹۱	۴	۳	۲	۱	۱۰۹۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۰۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۰۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۱۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۱۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۲۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۲۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۳۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۳۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۴۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۴۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۵۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۵۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۶۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۶۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۷۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۷۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۸۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۸۶	۴	۳	۲	۱	۱۱۹۱	۴	۳	۲	۱	۱۱۹۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۰۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۰۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۱۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۱۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۲۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۲۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۳۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۳۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۴۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۴۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۵۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۵۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۶۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۶۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۷۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۷۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۸۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۸۶	۴	۳	۲	۱	۱۲۹۱	۴	۳	۲	۱	۱۲۹۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۰۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۰۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۱۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۱۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۲۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۲۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۳۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۳۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۴۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۴۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۵۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۵۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۶۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۶۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۷۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۷۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۸۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۸۶	۴	۳	۲	۱	۱۳۹۱	۴	۳	۲	۱	۱۳۹۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۰۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۰۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۱۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۱۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۲۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۲۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۳۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۳۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۴۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۴۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۵۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۵۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۶۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۶۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۷۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۷۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۸۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۸۶	۴	۳	۲	۱	۱۴۹۱	۴	۳	۲	۱	۱۴۹۶	۴	۳	۲	۱	۱۵۰۱	۴	۳	۲	۱	۱۵۰۶	۴	۳	۲	۱	۱۵۱۱	۴	۳	۲	۱	۱۵۱۶	۴	۳	۲	۱	۱۵۲۱	۴	۳	۲	۱	۱۵۲۶	۴	۳	۲	۱	۱۵۳۱	۴	۳	۲	۱	۱۵۳۶	۴	۳	۲	۱	۱۵۴۱	۴	۳
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	-----	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---	---	---	------	---	---



بخش دوم: مرور سریع: قاعده‌ها و دام‌های همه فصل‌ها

۱۳ فصل همه از برگه‌های جمع‌بندی پایان فصل‌ها؛ برای شب آزمون

فصل ۱: سیستم، داده، اطلاعات و دانش برگه کامل: ص ۱۲

۱. وارد می‌شود ← ورودی؛ تغییر می‌دهد ← پردازش؛ بیرون می‌رود ← خروجی؛ بیرون مرز ← محیط.
 ۲. بازخور منفی خلاف جهت انحراف و پایداری‌کننده؛ بازخور مثبت هم جهت انحراف و تقویت‌کننده.
 ۳. پیوندهای ممکن = شمار زیرسیستم‌ها × (همان منهای ۲ ÷ ۱).
 ۴. حلقه بسته: بازخور درونی؛ حلقه باز: بی بازخور، کنترل بیرونی؛ سایبرنتیک: خودتنظیم پیچیده احتمالی.
 ۵. تجزیه ← هم‌کنشگاه فراوان ← ساده‌سازی؛ پیوند تنگاتنگ ← قطع کردن.
 ۶. کنترل سیستم اطلاعات: ورودی، پردازش، خروجی.
 ۷. داده ← اطلاعات ← دانش ← فهم ← خرد؛ دانش با کارایی، خرد با اثربخشی.
 ۸. تبدیل داده: جمع‌آوری، طبقه‌بندی، ویرایش، خلاصه‌سازی، ذخیره، بازیافت، توزیع.
 ۹. کیفیت: زمان (خط زمان، بهنگام‌سازی، نواتر، دوره)؛ محتوا (دقت، ارتباط، تمامیت، کوتاهی)؛ فرم (وضوح، جزئیات، نظم، ارائه، رسانه).
 ۱۰. سیستم کاری درون سازمان، سازمان درون محیط کسب‌وکار؛ فناوری اطلاعات درون سیستم اطلاعاتی.
- دام‌ها: منفی یعنی بد؟ داده یا اطلاعات مطلق؛ کارایی و اثربخشی در زنجیره؛ خط زمان و بهنگام‌سازی؛ داده اضافی؛ فناوری اطلاعات و سیستم اطلاعاتی

فصل ۲: سیر تحول و چپستی سیستم اطلاعات مدیریت برگه کامل: ص ۳۳

۱. کانون توجه: داده ← اطلاعات ← پشتیبانی تصمیم ← ارتباطات ← مشاوره.
 ۲. دهه‌ها (تقسیم دهه‌ای): ۱۹۵۰ پردازش داده، MIS ۱۹۶۰، DSS ۱۹۷۰، ۱۹۸۰ خبره و مدیران عالی، GDSS ۱۹۹۰ و شبکه عصبی.
 ۳. ساخت مسئله: MIS ساخت‌یافته، DSS نیمه‌ساخت‌یافته، خبره ساخت‌نیافته.
 ۴. نام‌های AIS: پردازش الکترونیکی داده‌ها ← پردازش داده‌ها ← اطلاعات حسابداری.
 ۵. هدف نهایی MIS: کمک به تصمیم؛ منظور طراحی: برنامه‌ریزی و کنترل.
 ۶. پنج ویژگی: دقیق و به‌موقع، پاسخ به کنکاش، گزارش استثنایی، سازگاری، پذیرش کاربران.
 ۷. منابع: کارکنان، مواد، ماشین‌آلات، پول (فیزیکی) و اطلاعات (ادراکی).
 ۸. پالایش ← حذف نامربوط؛ متراکم‌سازی ← حذف تکراری.
 ۹. گام‌های نیاز اطلاعاتی: فهم موجود، فهرست عملکرد کلیدی، برآورد اطلاعات، تحلیل گزینشی با نمره.
 ۱۰. سایبرنتیک: بازخورد و اطلاعات موجود؛ سیستمی: فرضیه‌سازی و اطلاعات تازه.
- دام‌ها: هدف نهایی یا منظور طراحی؛ پالایش و متراکم‌سازی؛ کدام زیاده‌روی وخیم‌تر است؛ دام یا ویژگی؛ سیستم اطلاعاتی یعنی رایانه؛ ترتیب کانون‌ها

فصل ۳: مدیران، سطوح مدیریت و تصمیم‌گیری برگه کامل: ص ۵۳

۱. فایول: برنامه‌ریزی، سازماندهی، تأمین منابع، هدایت، کنترل (۵ وظیفه در روایت این درس).
 ۲. مینتزبرگ: ارتباطی (تشریفاتی، رهبر، رابط) + اطلاعاتی (گیرنده، توزیع‌کننده، سخنگو) + تصمیم‌گیری (کارآفرین، مشکل‌گشا، تخصیص‌دهنده منابع، مذاکره‌کننده) = ۱۰ نقش.
 ۳. سطوح از بالا: ارشد یا راهبردی ← میانی، کنترلی یا تاکتیکی ← اجرایی یا عملیاتی.
 ۴. رو به رأس: افق بلندتر، ساختار کمتر، ریسک بیشتر، اطلاعات بیرونی بیشتر.
 ۵. ساخت‌یافته: روزمره با رویه؛ نیمه‌ساخت‌یافته: همراه ریسک یا عدم اطمینان؛ ساخت‌نیافته: کم‌پیش‌بینی و تازه.
 ۶. برنامه‌ریزی‌شده: مسئله تکراری با رویه موجود؛ برنامه‌ریزی‌نشده: مسئله غیرعادی و یکتا.
 ۷. مراحل: شروع ← تعریف مسئله (علت و معلول) ← مدل‌سازی ← تحلیل اطلاعات و کفایت آن؛ الگوی جدای سایمون: شناخت ← طراحی ← انتخاب.
 ۸. مدل: فیزیکی (طرح و نمودار مسئله)، نمادین (معادله و فرمول)، ادراکی (تصویر ذهنی).
 ۹. پس از تصمیم: برنامه‌ریزی ← ارزیابی عملکرد واقعی (مرحله نهایی) ← کنترل (اصلاح عملیات، اصلاح طرح آینده، بازنگری هدف).
 ۱۰. ۱۹۷۱، گوری و اسکات مورتون: سایمون (مدل تصمیم) + آنتونی (سطوح مدیریت) ← OSS ← DSS.
- دام‌ها: سخنگو در کدام گروه؛ مدیران اجرایی؛ اطلاعات بیرونی؛ نمودار در دو مرحله؛ مرحله نهایی؛ سایمون یا آنتونی





پایان نمونه رایگان

بقیه اش در فایل کامل است

در این نمونه ۱۰ صفحه از ۳۰۴ صفحه را دیدید.

۳

آزمون جامع

۱۳

فصل درسنامه فشرده

۹۸۲

تست با پاسخ تشریحی

۳۰۴

صفحه

فایل کامل، فصل به فصل

فصل	عنوان	تست آخر فصل	از صفحه
بخش اول: مفاهیم و انواع سیستم‌های اطلاعاتی			
۱	سیستم، داده، اطلاعات و دانش	۷۶	۴
۲	سیر تحول و چیرستی سیستم اطلاعات مدیریت	۷۰	۲۵
۳	مدیران، سطوح مدیریت و تصمیم‌گیری	۶۷	۴۶
۴	انواع سیستم‌های اطلاعاتی	۷۵	۶۶
۵	سیستم‌های اطلاعاتی در سازمان و راهبرد	۷۱	۸۷
۶	سخت‌افزار، نرم‌افزار و پایگاه داده	۶۷	۱۱۰
۷	شبکه، اینترنت، تجارت و دولت الکترونیک	۶۶	۱۳۰
۸	توسعه سیستم‌ها، امنیت و اخلاق	۷۵	۱۵۰
بخش دوم: مدل‌سازی و طراحی سیستم اطلاعات			
۹	سلول‌گرایی	۵۰	۱۷۳
۱۰	عناصر سیستم اطلاعاتی و مدل چهارمرحله‌ای	۶۷	۱۸۹
۱۱	طراحی ساختار مفهومی اطلاعات	۷۱	۲۰۹
۱۲	طراحی پایگاه داده‌ای	۶۷	۲۳۱
۱۳	طراحی برنامه نظام‌یافته و پالایش آن	۸۵	۲۵۱
جمع		۹۰۷	

✓ هر فصل: درسنامه فشرده با برچسب اولویت مطالعه، جدول و کادر قاعده، مثال حل‌شده با الگوی حل و برگه جمع‌بندی یک‌صفحه‌ای.

✓ زیر پاسخ هر تست نوشته شده مطلبش در کدام صفحه درسنامه است.

✓ ۳ آزمون جامع ۲۵ سؤالی، هر آزمون برای یک گروه از فصل‌ها، با سؤال‌هایی که در تست فصل‌ها نیامده‌اند؛ ویرایش‌های بعدی برای خریداران رایگان است.

دانلود فایل کامل pdf از بژیک

دانلود جزوه و تست سیستم‌های اطلاعاتی مدیریت استخدامی ۱۴۰۵ با نمونه رایگان pdf

bzhik.ir

