



بسته ویژه تست استخدامی:

بانکدار گروه حقوقی

۳۰۰۰ تست استاندارد با پاسخ تشریحی

آپدیت: آذرماه ۱۴۰۴

آزمون استخدامی را هدف بگیرید....

Bzhik.ir

فهرست مطالب

مجموعه سوالات حقوق اداری همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: متوسط).....	۳
مجموعه سوالات حقوق اداری همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: سخت).....	۶۱
مجموعه سوالات حقوق جزا (عمومی و اختصاصی) همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: متوسط).....	۱۶۰
مجموعه سوالات حقوق جزا (عمومی و اختصاصی) همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: سخت).....	۲۴۳
مجموعه سوالات حقوق تجارت همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: متوسط).....	۳۲۶
مجموعه سوالات حقوق تجارت همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: سخت).....	۳۸۰
مجموعه سوالات حقوق اساسی همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: متوسط).....	۴۴۹
مجموعه سوالات حقوق اساسی همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: سخت).....	۴۸۸
مجموعه سوالات حقوق مدنی همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: متوسط).....	۵۵۵
مجموعه سوالات حقوق مدنی همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: سخت).....	۶۴۷

مجموعه سوالات حقوق اداری همراه پاسخنامه تستی، تشریحی (سطح سوالات: متوسط)

۱. حقوق اداری در «معنای موسع» آن، به کدام یک از موارد زیر اشاره دارد؟ (bzhik.ir)

الف) قواعد و احکامی که صرفاً بر روابط استخدامی کارکنان دولت حاکم است.

ب) مجموعه قواعد حقوقی متفاوت از حقوق خصوصی که بر اعمال دستگاه‌های اداری و روابط آن‌ها با مردم حاکم است.

ج) قوانین جزایی مربوط به تخلفات کارکنان دولت در محیط کار.

د) مقررات مربوط به نحوه اداره شرکت‌های تجاری خصوصی که با دولت قرارداد دارند.

پاسخ صحیح: گزینه «ب»

پاسخ تشریحی:

حقوق اداری در معنای موسع عبارت است از مجموعه قواعد حقوقی متفاوت از قواعد حقوق خصوصی که بر اعمال و افعال دستگاه اداری حاکم بوده و روابط آن را با افراد تنظیم و تنسيق می‌کند.

۲. کدام گزینه از مصادیق «اعمال سیاسی یا حکومتی» محسوب می‌شود و هدف آن چیست؟ (bzhik.ir)

الف) تأمین بهداشت و رفاه همگانی؛ با هدف ارائه خدمات عمومی روزمره.

ب) تنظیم ترافیک شهر؛ با هدف حفظ نظم عمومی.

ج) ایجاد مدارس و مراکز درمانی؛ با هدف رفع نیازهای اجتماعی.

د) اعلان جنگ و صلح؛ با هدف تعیین اصول عمومی و خط‌مشی کلی امور کشور.

پاسخ صحیح: گزینه «د»

پاسخ تشریحی:

اعمال سیاسی یا حکومتی (مانند اعلان جنگ، صلح، روابط دیپلماتیک) اعمالی هستند که هدف آن‌ها تعیین اصول عمومی و خط‌مشی کلی امور کشور است و با اعمال اداری (خدمات عمومی روزمره) متفاوت‌اند.

۳. موضوع اعمال اداری در «معنای مضیق» کلمه، بر کدام دو رکن استوار است؟ (bzhik.ir)

الف) حفظ نظم عمومی (پلیس اداری) و تأمین خدمات عمومی.

ب) نظارت بر عملکرد قوای سه‌گانه و تنظیم روابط بین‌الملل.

ج) رسیدگی به دعاوی اداری و تدوین قوانین استخدامی.

د) مدیریت شرکت‌های دولتی و واگذاری‌ها به بخش خصوصی.

پاسخ صحیح: گزینه «الف»

پاسخ تشریحی:

موضوع اعمال اداری به معنای مضیق کلمه دو چیز است: اول، حفظ نظم عمومی در جامعه (پلیس اداری) و دوم، تأمین نیازها و خدمات عادی روزانه و تکراری (خدمات یا امور عمومی).

۴. چرا «مدون کردن» حقوق اداری در قالب یک قانون واحد، عملاً غیرممکن است؟ (bzhik.ir) الف) به دلیل تداخل وظایف با قوه قضاییه.

ب) به علت تغییرات سریع دولت‌ها و سیاستمداران.

ج) زیرا تنوع و گستردگی وظایف و مشاغل اداری، وضع قوانین مختلف و پراکنده را اقتضا می‌کند.

د) چون حقوق اداری زیرمجموعه‌ای از حقوق خصوصی است و نیازی به تدوین ندارد.

پاسخ صحیح: گزینه «ج»

پاسخ تشریحی:

حقوق اداری مدون نیست زیرا تنوع و گستردگی وظایف و مشاغل اداری، وضع قوانین مختلف را اقتضا نموده و عملاً امکان مدون کردن آن را در یک مجموعه واحد غیرممکن می‌کند.

۵. ویژگی بارز «قراردادهای اداری» که آن را از قراردادهای خصوصی متمایز می‌کند، کدام است؟ (bzhik.ir) الف) امکان تحمیل تعهدات یک‌جانبه از سوی دولت به پیمانکار.

ب) تساوی کامل حقوق و تکالیف طرفین قرارداد.

ج) غیرقابل فسخ بودن قرارداد توسط دستگاه اداری.

د) رسیدگی به اختلافات آن صرفاً در دادگاه‌های عمومی حقوقی.

پاسخ صحیح: گزینه «الف»

پاسخ تشریحی:

خصلت عمده قرارداد اداری، تحمیل تعهدات یک‌جانبه از طرف دولت به پیمانکار است. این ناشی از اقتدارات عمومی دولت است.

۶. اولین سازمان اداری متمرکز در ایران توسط چه کسی پایه‌گذاری شد و چه بازخوردی داشت؟ (bzhik.ir) الف) کوروش کبیر؛ که صرفاً بر امور نظامی متمرکز بود.

ب) انوشیروان؛ که اصلاحات مالیاتی را در پی داشت.

ج) کریم‌خان زند؛ که محدود به پایتخت بود.

د) داریوش کبیر؛ که مورد تقلید و اقتباس سایر ملل قرار گرفت.

پاسخ صحیح: گزینه «د»

پاسخ تشریحی:

برای اولین بار در ایران هخامنشیان و در رأس آن داریوش کبیر، اولین سازمان اداری را بر اساس سیستم مرکزیت ایجاد کرد که مورد تقلید و اقتباس ملل دیگر قرار گرفت.

۷. امتیازاتی که دولت به موجب حق حاکمیت خود به صورت یک‌جانبه علیه افراد به کار می‌برد، چه نام دارد؟ (bzhik.ir) الف) امتیازات حقوق مدنی.

ب) امتیازات حقوق عمومی (خارج از حقوق خصوصی).

ج) امتیازات سیاسی و دیپلماتیک.

د) امتیازات انحصاری تجاری.

پاسخ صحیح: گزینه «ب»

پاسخ تشریحی:

در حقوق اداری امتیازاتی که دولت از آن‌ها برخوردار است (ناشی از حق حاکمیت)، «امتیازات حقوق عمومی» یا «امتیازات خارج از حقوق خصوصی» نامیده می‌شود که به طور یک‌جانبه علیه افراد به کار می‌رود.

۸. رسیدگی به نحوه صدور آراء در دادگاه‌های اداری و دعاوی مستخدمین علیه دولت، در قلمرو مطالعه کدام شاخه حقوقی

است؟ (bzhik.ir)

الف) حقوق جزا.

ب) حقوق مدنی.

ج) حقوق اداری.

د) حقوق اساسی.

پاسخ صحیح: گزینه «ج»

پاسخ تشریحی:

چگونگی صدور آراء در دادگاه‌های اداری، چگونگی اقامه دعوی از تصمیمات اداری دولت و نحوه رسیدگی به دعاوی مستخدمین در قلمرو مطالعه «حقوق اداری» می‌باشد.

۹. حل اختلاف ناشی از تداخل وظایف قانونی بین دستگاه‌های دولتی (در صورتی که نیاز به تغییر قانون نباشد) با کدام مرجع

است؟ (bzhik.ir)

الف) هیئت وزیران به پیشنهاد رئیس‌جمهور.

ب) دیوان عدالت اداری.

ج) رئیس مجلس شورای اسلامی.

د) شورای نگهبان.

پاسخ صحیح: گزینه «الف»

پاسخ تشریحی:

در مواردی که بین دستگاه‌های دولتی اختلاف نظر یا تداخل وظایف قانونی باشد (بدون نیاز به تفسیر قانون)، با پیشنهاد رئیس‌جمهور، «هیئت وزیران» تصمیم خواهد گرفت.

۱۰. تفاوت ماهوی «بخشنامه» با «گزارش اداری» در چیست؟ (bzhik.ir)

الف) بخشنامه صرفاً حاوی پیشنهادات است، اما گزارش اداری دستور لازم الاجراست.

ب) بخشنامه برای مقامات مافوق صادر می‌شود، اما گزارش برای زیردستان است.

ج) هر دو ماهیت یکسانی دارند و فقط نامشان متفاوت است.

د) بخشنامه دستور سرپرست به زیردست برای آموزش و اجراست، اما گزارش اطلاع رسانی زیردست به مدیریت است.

پاسخ صحیح: گزینه «د»

پاسخ تشریحی:

بخشنامه از طرف سرپرستان به زیردستان صادر می شود (برای آموزش و اجرا)، در حالی که در گزارش اداری، زیردستان مدیریت را از چگونگی امور آگاه می کنند (برای تصمیم گیری و نظارت).

۱۱. آیا می توان برای ابطال بخشنامه های اداری به دیوان عدالت اداری شکایت کرد؟ (bzhik.ir)

الف) خیر، بخشنامه ها تحت هیچ شرایطی قابل شکایت نیستند.

ب) بله، اما فقط در صورتی که بخشنامه موجد حق و تکلیف برای افراد باشد.

ج) بله، تمامی بخشنامه های داخلی و اداری قابل ابطال هستند.

د) خیر، مرجع رسیدگی به بخشنامه ها فقط هیئت وزیران است.

پاسخ صحیح: گزینه «ب»

پاسخ تشریحی:

بخشنامه و گزارش اداری امور داخل سازمانی هستند، لذا اصولاً نمی توان به دیوان عدالت شکایت کرد، «مگر در مواردی که موجد حق و تکلیف برای افراد باشد».

۱۲. کدام وزیر مسئولیت تنظیم روابط قوه قضاییه با قوای مجریه و مقننه را بر عهده دارد؟ (bzhik.ir)

الف) وزیر دادگستری.

ب) وزیر کشور.

ج) وزیر اطلاعات.

د) وزیر امور خارجه.

پاسخ صحیح: گزینه «الف»

پاسخ تشریحی:

طبق قانون اساسی، وزیر دادگستری مسئول تمامی مسائل مربوط به روابط قوه قضاییه با قوای مجریه و مقننه می باشد.

۱۳. اختیاراتی که مقامات اداری از طریق «تفویض اختیار» یا «کفالت» به دست می آورند، چه نوع صلاحیتی است؟ (bzhik.ir)

الف) صلاحیت ذاتی.

ب) صلاحیت مطلق.

ج) صلاحیت استثنایی بر اصل.

د) صلاحیت سیاسی.

پاسخ صحیح: گزینه «ج»

پاسخ تشریحی:

اختیارات ناشی از تفویض یا کفالت، صلاحیت اصلی و ذاتی نیستند، بلکه استثناً بر اصل محسوب می‌شوند (اصل بر عدم صلاحیت مقام غیر صلاحیت‌دار است مگر با تفویض یا کفالت).

۱۴. در فرآیند «تفویض اختیار»، مسئولیت مقام تفویض‌کننده و مقام گیرنده به ترتیب چگونه است؟ (bzhik.ir)

الف) تفویض‌کننده سلب مسئولیت می‌شود؛ گیرنده مسئولیت نظارتی دارد.

ب) هر دو مسئولیت تضامنی کامل دارند.

ج) تفویض‌کننده مسئولیت اجرایی دارد؛ گیرنده مسئولیت سیاسی دارد.

د) تفویض‌کننده مسئولیت نظارت دارد؛ گیرنده مسئولیت مباشر (انجام‌دهنده) را دارد.

پاسخ صحیح: گزینه «د»

پاسخ تشریحی:

مسئولیت تفویض‌کننده اختیار از نظر «نظارت» باقی می‌ماند و مسئولیت گیرنده اختیارات نیز مسئولیت «مباشر» است.

۱۵. کدام یک از موارد زیر در زمره وظایف و اختیارات رهبری قرار دارد؟ (bzhik.ir)

الف) تعیین وزیر کابینه.

ب) حل اختلاف و تنظیم روابط قوای سه‌گانه.

ج) ریاست هیئت وزیران.

د) انحلال مجلس شورای اسلامی.

پاسخ صحیح: گزینه «ب»

پاسخ تشریحی:

طبق وظایف رهبری (و قانون اساسی)، «حل اختلاف و تنظیم روابط قوای سه‌گانه» یکی از وظایف ایشان است.

۱۶. در حقوق اداری، «کفیل» به چه کسی گفته می‌شود و چه اختیاراتی دارد؟ (bzhik.ir)

الف) کارمندی که به صورت دائمی جایگزین مقام مافوق شده است.

ب) شخصی که فقط مسئولیت‌های مالی را در غیاب مدیر انجام می‌دهد.

ج) کارمندی که موقتاً قائم‌مقام شغل بالاتری می‌شود و تمام اختیارات مقام (مگر استثنائات) را دارد.

د) مشاوره‌ای که بدون داشتن حق امضا، امور را اداره می‌کند.

پاسخ صحیح: گزینه «ج»

پاسخ تشریحی:

کفیل کارمندی است که به طور موقت قائم‌مقام شغل بالاتری می‌گردد و دارای تمامی اختیارات مقامی است که کفالت آن را بر عهده دارد (مگر موارد استثنا شده).

۱۷. تفاوت کلیدی «تفویض امضا» با «تفویض اختیار» در چیست؟ (bzhik.ir)

الف) تفویض امضا نیاز به حکم کتبی ندارد.

ب) در تفویض امضا مسئولیت منتقل می‌شود.

ج) تفویض اختیار جنبه شخصی دارد ولی تفویض امضا سازمانی است.

د) تفویض امضا جنبه شخصی دارد و با تغییر افراد از بین می‌رود، ولی تفویض اختیار چنین نیست.

پاسخ صحیح: گزینه «د»

پاسخ تشریحی:

تفویض امضا جنبه شخصی دارد و با تغییر تفویض کننده یا گیرنده امضا از بین می‌رود، حال آنکه در تفویض اختیار چنین نیست (چون تفویض اختیار به پست سازمانی داده می‌شود نه شخص).

۱۸. نظارت مالی بر انطباق هزینه‌های وزارتخانه‌ها با قوانین، توسط کدام نهاد اعمال می‌شود؟ (bzhik.ir)

الف) وزارت امور اقتصادی و دارایی.

ب) سازمان برنامه و بودجه.

ج) دیوان عدالت اداری.

د) بازرسی دفتر ریاست جمهوری.

پاسخ صحیح: گزینه «الف»

پاسخ تشریحی:

اعمال نظارت مالی بر مخارج وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی از نظر انطباق پرداخت‌ها با قوانین و مقررات به عهده وزارت امور اقتصادی و دارایی است.

۱۹. در کدام نظام اداری، حق تصمیم‌گیری و اداره امور محلی و ملی کاملاً در انحصار دولت مرکزی است؟ (bzhik.ir)

الف) نظام فدرال.

ب) نظام تمرکز اداری.

ج) نظام عدم تمرکز فنی.

د) نظام عدم تمرکز محلی.

پاسخ صحیح: گزینه «ب»

پاسخ تشریحی:

هنگامی که حق تصمیم‌گیری و اداره امور محلی و ملی در انحصار دولت باشد، سیستم «تمرکز اداری» پذیرفته شده است.

۲۰. ساختار تشکیلاتی «وزارت امور خارجه» چه تفاوتی با سایر وزارتخانه‌ها (مانند دارایی یا کشاورزی) دارد؟ (bzhik.ir)

الف) وزیر خارجه مستقیماً توسط رهبر انتخاب می‌شود.

ب) دارای استقلال مالی و بودجه‌ای کامل است.

ج) نیازی به سازمان در شهرستان‌ها ندارد و تشکیلات آن فقط در مرکز و خارج از کشور است.

د) کارکنان آن تابع قانون کار هستند نه قانون استخدام کشوری.

پاسخ صحیح: گزینه «ج»