نمونه رایگان · بژیک bzhik.ir · اصول حسابرسی ۲ · شناسه محصول P45911

BZHIK.IR
گروه آموزشی بژیک

هر یازده فصل کتاب | سه کد درس در یک فایل | هدف ← مدارک ← تکنیک‌ها برای هر سرفصل

۳۰ کادر «دقت کنید» | انواع اظهارنظر حسابرس | برگه جمع‌بندی برای مرور آخر

اصول حسابرسی ۲

خلاصه کنترل داخلی، رسیدگی به سرفصل‌ها و گزارش حسابرسی

منبع: حسابرسی ۲ — پرویز گلستانی و امیرعلی خان خلیلی، انتشارات دانشگاه پیام نور

کد درس: دانشگاه پیام نور — 1214167 · 1214033 · 1214203

آخرین به‌روزرسانی: آذر ۱۴۰۵

نمونه رایگان · بژیک · bzhik.ir · اصول حسابرسی ۲ · شناسه محصول P45911

نمونه رایگان بژیک · P45911

نویسنده جزوه //
تیم تألیف بژیک

مناسب برای رشته‌های //
حسابداری؛ حسابرسی (ارشد، جبرانی)

کیفیت //
به ترتیب فصل‌ها و سرفصل‌های کتاب

ساختار محتوا //
کنترل داخلی، رسیدگی، آزمون محتوا، دقت کنید

۶۳
صفحه

۱۱
فصل کتاب

۳۰
کادر دقت کنید

این فقط بخشی از فایل اصلی است · نسخه کامل: bzhik.ir · P45911

© Copyrights - bzhik.ir
WWW.BZHIK.IR

تهیه شده از: فروشگاه تخصصی منابع آزمونهای استخدامی "بژیک" (www.bzhik.ir)

خلاصه اصول حسابرسی ۲، گلستانی و خان خلیلی (دانشگاه پیام نور)

یازده فصل کتاب: مرور اصول حسابرسی ۱، صندوق و بانک، سرمایه‌گذاری‌ها، دریافتنی‌ها، موجودی‌های جنسی، دارایی‌های ثابت، پرداختنی‌ها، دیون با کارمزد و بدهی احتمالی، حقوق صاحبان سهام، درآمد و هزینه، گزارش حسابرسی

منبع درس	حسابرسی ۲، پرویز گلستانی و امیرعلی خان خلیلی، انتشارات دانشگاه پیام نور. فصل اول کتاب مرور مطالب اساسی اصول حسابرسی ۱ است و فصل‌های بعد، رسیدگی به هر سرفصل صورت‌های مالی را جداگانه پیش می‌برند.
ترتیب فایل	هر یازده فصل به ترتیب کتاب آمده است. در هر سرفصل اول کنترل داخلی، بعد روش‌های رسیدگی و در پایان اهداف آزمون محتوا با مدارک و تکنیک‌های هر هدف آمده است. نکته‌هایی که به هم شبیه‌اند و با هم اشتباه می‌شوند، در کادرهای «دقت کنید» جدا شده‌اند. در پایان فایل، برگه جمع‌بندی برای مرور آخر آمده است.

کد درس خود را پیدا کنید

کد درس	نام درس در گلستان	رشته و مقطع	واحد	حذفیات رسمی
1214167	اصول حسابرسی ۲	حسابداری، کارشناسی	۳	کلیه جداول حذف شود.
1214033	حسابرسی ۲	حسابداری، کارشناسی	۳	کلیه جداول حذف شود.
1214203	حسابرسی ۲	حسابرسی، کارشناسی ارشد (جبرانی)	۲	کلیه جداول حذف شود.

هر سه کد یک منبع و یک حذفیات دارند. در متن خلاصه جدولی نیامده و مطالب به‌صورت متن و فهرست نوشته شده است.

نمونه رایگان · بژیک bzhik.ir · اصول حسابرسی ۲ · شناسه محصول P45911

این فقط بخشی از فایل اصلی است · نسخه کامل: bzhik.ir · P45911

تهیه شده از: فروشگاه تخصصی منابع آزمونهای استخدامی "بژیک" (www.bzhik.ir)

فصل اول: کلیات؛ مرور مطالب اساسی اصول حسابرسی ۱

این فصل پایه همه فصل‌های بعد است: ارکان شرکت سهامی، حسابرسی داخلی و مستقل، اصول بنیادی حاکم بر کار حسابرس، استانداردهای پذیرفته‌شده حسابرسی، کنترل داخلی، وقایع بعد از تاریخ ترازنامه و مفهوم اثبات اقلام صورت‌های مالی.

۱-۱ جدایی مالکیت از مدیریت

- سه ویژگی فعالیت اقتصادی امروز: (۱) **تنوع و گستردگی** فعالیت‌ها؛ (۲) **پیچیدگی** فعالیت‌ها، به‌طوری که هر بخش تخصص خاص می‌خواهد؛ (۳) **جدایی مالکیت از مدیریت**.
- **ارکان اصلی شرکت سهامی** چهار رکن است: (۱) **صاحبان سهام** (مجمع عمومی)؛ (۲) **هیئت مدیره**؛ (۳) **حسابرس مستقل (یا بازرس)**؛ (۴) **مدیرعامل** (عامل اجرایی).
- در نمودار کلی جدایی مالکیت از مدیریت: **مجمع عمومی صاحبان سهام** در رأس است؛ زیر آن **هیئت مدیره** (اداره شرکت) و در کنارش **حسابرس مستقل (رکن نظارت)** قرار دارد. **مدیرعامل** زیر هیئت مدیره است و **حسابرس داخلی** به او گزارش می‌دهد؛ زیر مدیرعامل، مدیران تولید، فروش، خرید، اداری و مالی هستند.
- در **هرم سازمانی** شرکت سهامی، از بالا به پایین: **صاحبان سرمایه**، **هیئت مدیره**، **مدیرعامل و مدیران اجرایی (مدیران میانی)**؛ بخش بالای هرم **سیاست‌گذاری** و بخش پایین آن **اجرایی** است.

۱-۲ حسابرسی داخلی

- **اهداف حسابرسی داخلی:**
  - (۱) اطمینان از اینکه در تدوین نظام‌های مالی و اجرایی، **کنترل‌های مناسب و لازم** در نظر گرفته شده است.
  - (۲) اطمینان از اینکه کنترل‌های در نظر گرفته‌شده **به‌خوبی در عمل اجرا** می‌شود.
  - (۳) اطمینان از اینکه عملیات شرکت **در اسرع وقت و به‌طور صحیح** در دفاتر ثبت می‌شود و مدارک مالی، **قابلیت آشکار** برای تهیه گزارش‌های مالی را دارد.
- **زمینه‌های همکاری حسابرس داخلی و مستقل:**
  - حسابرس مستقل با تکیه بر تجربه خود، حسابرس داخلی را در **نحوه انجام عملیات راهنمایی** می‌کند.
  - حسابرس داخلی به‌سبب رسیدگی‌های **مستمر** خود، می‌تواند حسابرس مستقل را در **جریان امور شرکت** قرار دهد.
  - حسابرس مستقل با مطالعه **برنامه و نتایج رسیدگی حسابرس داخلی**، از آن در تدوین برنامه حسابرسی خود استفاده می‌کند و از **اتلاف وقت و دوباره‌کاری** جلوگیری می‌شود.

نمونه رایگان · بژیک bzhik.ir · اصول حسابرسی ۲ · شناسه محصول P45911

این فقط بخشی از فایل اصلی است · نسخه کامل: bzhik.ir · P45911

تهیه شده از: فروشگاه تخصصی منابع آزمونهای استخدامی "بژیک" (www.bzhik.ir)

۳-۱ حسابرسی مستقل و اصول بنیادی آن

- **تعریف حسابرسی مستقل:** رسیدگی مستقل به گزارش‌های مالی **هر نوع واحد**، تجاری یا غیرتجاری، انتفاعی یا غیرانتفاعی، **صرف‌نظر از اندازه یا شکل حقوقی**، به شرط آنکه هدف رسیدگی، **اظهارنظر درباره آن گزارش‌های مالی** باشد.
- **اصول بنیادی حاکم بر مسئولیت‌های حرفه‌ای حسابرس** هشت اصل است:
  - **(الف) صداقت، بی‌طرفی و استقلال:** حسابرس در کار حرفه‌ای خود **صریح، امین و صادق** است، بی‌طرف می‌ماند و نمی‌گذارد تعصب یا جانبداری به بی‌طرفی‌اش لطمه بزند.
  - **(ب) رازداری:** اطلاعاتی را که در جریان کار به دست می‌آورد **محرمانه** می‌داند و جز با **اجازه ویژه** یا بنا به **وظیفه قانونی یا حرفه‌ای**، آن را افشا نمی‌کند.
  - **(ج) مهارت و صلاحیت:** رسیدگی و گزارش با **مراقبت‌های تخصصی و حرفه‌ای** و به‌دست افرادی با **تحصیلات، تجربه و صلاحیت کافی** انجام می‌شود. مهارت و صلاحیت از **تلفیق تحصیلات عمومی**، دانش فنی (مطالعه و دوره‌های رسمی آموزش عالی)، **امتحانات حرفه‌ای** و **تجربه عملی زیر سرپرستی** درست به دست می‌آید.
  - **(د) کار انجام‌شده توسط دیگران:** اگر حسابرس بخشی از کار را به همکاران واگذار کند یا از کار **حسابرسان دیگر یا کارشناسان** استفاده کند، **مسئولیت تدوین و اظهارنظر** همچنان با خود اوست. پس باید کار واگذارشده را **هدایت، سرپرستی و بررسی** کند و مطمئن شود کار دیگران برای مقاصد او **کافی** است.
  - **(هـ) مستندسازی:** موضوع‌هایی را که برای تأمین شواهد رسیدگی طبق اصول بنیادی **بااهمیت** است، **مستند** می‌کند.
  - **(و) برنامه‌ریزی:** کار را چنان برنامه‌ریزی می‌کند که **کارآمد و به‌موقع** انجام شود؛ برنامه‌ریزی **بر شناخت حسابرس از کار صاحبکار** مبتنی است و این‌ها را تأمین می‌کند: کسب اطلاعات کامل درباره **سیستم حسابداری، خط‌مشی‌ها و کنترل داخلی** صاحبکار؛ **پیش‌بینی میزان اتکا** بر کنترل‌های داخلی؛ تعیین **نوع، حدود و زمان‌بندی** روش‌های رسیدگی؛ **هماهنگ کردن** کارها. برنامه در طول حسابرسی **تکمیل** و در صورت لزوم **تجدیدنظر** می‌شود.
  - **(ز) شواهد حسابرسی:** حسابرس با **آزمون‌های رعایت و محتوا** شواهد **کافی و قابل اطمینان** به دست می‌آورد تا به نتایج معقولی برای اظهارنظر برسد.
  - **(ح) سیستم حسابداری و کنترل داخلی:** شرح در بخش ۱-۵.

آزمون رعایت و آزمون محتوا

- **آزمون رعایت:** برای کسب **اطمینان معقول از رعایت** کنترل‌های داخلی‌ای طراحی می‌شود که حسابرسی **با اتکا به آن‌ها** انجام می‌گیرد.
- **آزمون محتوا:** برای کسب شواهدی طراحی می‌شود که نشان دهد ارقام و اطلاعات سیستم حسابداری **کامل، صحیح و معتبر** است. آزمون‌های محتوا دو گروه‌اند:
  - (۱) **آزمون جزئیات** فعالیت‌های مالی و مانده حساب‌ها؛

نمونه رایگان · بژیک bzhik.ir · اصول حسابرسی ۲ · شناسه محصول P45911

این فقط بخشی از فایل اصلی است · نسخه کامل: bzhik.ir · P45911

تهیه شده از: فروشگاه تخصصی منابع آزمونهای استخدامی "بژیک" (www.bzhik.ir)

(۲) **تجزیه و تحلیل نسبت‌ها و روندهای** عمده حسابداری، شامل **پی‌جویی اقلام و نوسانات غیرعادی** (روش‌های تحلیلی).

۱-۴ استانداردهای پذیرفته‌شده حسابرسی

استانداردهای حسابرسی، **مقیاس‌های اندازه‌گیری کیفیت** اجرای عملیات حسابرسی و اهدافی است که باید با روش‌های حسابرسی به آن‌ها رسید. با **صلاحیت تخصصی حسابرس**، **قضاوت آگاهانه** او در اجرای عملیات و **ارائه گزارش** سروکار دارد. روش‌های حسابرسی، کارهایی است که در مراحل اجرای حسابرسی انجام می‌شود.

سه گروه استاندارد: **(الف) عمومی**؛ **(ب) اجرای عملیات**؛ **(ج) گزارشگری**.

الف) استانداردهای عمومی (صلاحیت فردی حسابرس)

(۱) رسیدگی به‌وسیله فرد یا افرادی انجام شود که **تجربه تکنیکی و تخصصی** به‌عنوان حسابرس مستقل دارند.

(۲) حسابرس در **همه مراحل** حسابرسی **استقلال فکری** خود را حفظ کند.

(۳) حسابرس در اجرای رسیدگی‌ها و تنظیم گزارش، **مراقبت‌های تخصصی و حرفه‌ای** را به کار گیرد.

ب) استانداردهای اجرای عملیات حسابرسی

(۱) عملیات حسابرسی به نحو مناسب و کافی **برنامه‌ریزی** شود و بر کارکنان حسابرسی **نظارت کافی** اعمال گردد.

(۲) **نظام کنترل‌های داخلی** مطالعه، بررسی و ارزیابی کافی شود تا مبنای درستی برای **تعیین حدود رسیدگی** به دست آید.

(۳) **مدارک کافی و قابل اطمینان** از طریق **بررسی، وارسی، مشاهده، پرسش و اخذ تأییدیه** کسب شود تا مبنای منطقی برای اظهارنظر فراهم آید.

این استاندارد **نحوه کلی حسابرسی** را مشخص می‌کند. اصول آن: کار با برنامه‌ریزی، کنترل و ثبت مناسب انجام شود؛ سیستم‌های حسابداری به‌عنوان مبنای تهیه صورت‌های مالی دقیقاً شناسایی و کفایت آن‌ها ارزیابی شود؛ اگر قرار است به کنترل‌های داخلی **اتکا** شود، آن‌ها دقیقاً شناخته، ارزیابی و **آزمون** شوند؛ شواهد **مربوط، کافی و قابل اعتماد** برای نتیجه‌گیری معقول به دست آید؛ و صورت‌های مالی همراه با نتیجه سایر شواهد بررسی شود تا مبنای معقول اظهارنظر فراهم شود.

ج) استانداردهای گزارشگری (محتوای گزارش)

(۱) گزارش بیان کند که صورت‌های مالی **طبق اصول پذیرفته‌شده حسابداری** تهیه و ارائه شده است یا نه.

(۲) گزارش بیان کند که این اصول **به‌طور یکنواخت و مشابه با دوره مالی قبل** رعایت شده است یا نه.

(۳) اگر **افشای اطلاعات** در صورت‌های مالی **کامل و کافی** نباشد، موضوع در گزارش **تصریح** شود.

(۴) گزارش، **اظهارنظر درباره کلیه صورت‌های مالی** را در بر گیرد؛ اگر حسابرس نتواند اظهارنظر کلی کند، باید با ذکر همه دلایل، **عدم امکان اظهارنظر** را با عبارات صریح بیان کند.

نمونه رایگان · بژیک bzhik.ir · اصول حسابرسی ۲ · شناسه محصول P45911

این فقط بخشی از فایل اصلی است · نسخه کامل: bzhik.ir · P45911

تهیه شده از: فروشگاه تخصصی منابع آزمونهای استخدامی "بژیک" (www.bzhik.ir)

دقت کنید: «**اهمیت**» و «**ریسک (خطر) نسبی**» از عوامل اساسی در به‌کارگیری همه استانداردها، به‌ویژه **اجرای عملیات و گزارشگری** است. مفهوم اهمیت **جزء لاینفک** کار حسابرس است؛ مبنای اظهارنظر برای اقلام مهم و اقلامی که احتمال اشتباه بااهمیت در آن‌ها بیشتر است، باید **قوی‌تر** باشد. ⚠

- **حساب‌های دریافتنی** نسبت به **پیش‌پرداخت بیمه** به توجه بیشتری نیاز دارند.
- **ماهیت رسیدگی‌های حسابرس** به **میزان ریسک** در هر مورد بستگی دارد.

۱-۵ سیستم حسابداری و کنترل داخلی

- **مسئولیت استقرار** سیستم حسابداری مناسب و کافی، شامل کنترل‌های داخلی متناسب با اندازه و نوع کار واحد، و ثبت کامل اطلاعات حسابداری، با **مدیریت** است.
- حسابرس باید از سیستم حسابداری و کنترل‌های داخلی **شناخت کلی** پیدا کند و آن دسته از کنترل‌ها را که می‌خواهد **با اتکا به آن‌ها** نوع، زمان‌بندی و حدود سایر روش‌ها را تعیین کند، **مطالعه و ارزیابی** کند.
- وقتی حسابرس کنترل‌ها را **قابل اتکا** بداند، **آزمون‌های محتوا کمتر** از حالت عادی می‌شود و ممکن است نوع و زمان‌بندی آن‌ها هم تغییر کند.
- **کنترل داخلی:** مجموعه **روش‌ها و تدابیری** که برای **اداره امور و هدایت عملیات** یک مؤسسه اتخاذ می‌شود.
- **اهداف کنترل داخلی:**
  - (الف) **افزایش کارایی** عملیات و ارزیابی عملکرد همه قسمت‌های مؤسسه؛
  - (ب) **رعایت خط‌مشی‌ها**، دستورالعمل‌ها و تصمیمات مدیریت در عمل؛
  - (ج) **محافظت از دارایی‌ها** و جلوگیری از تقلب، سوءاستفاده، استفاده نادرست و اتلاف منابع؛
  - (د) **اطمینان از صحت و قابلیت اعتماد** اسناد و مدارک مالی.
- انجام هر حسابرسی به **ترکیبی** از اتکا بر کنترل داخلی و اتکا بر **آزمون‌های محتوا** نیاز دارد. **رویکرد سیستمی** تا حد زیادی بر کنترل داخلی صاحبکار تکیه دارد؛ در **رویکرد محتوایی** حسابرس بیشتر به آزمون‌های محتوا اتکا می‌کند.
- **اثر کنترل‌های داخلی بر حدود رسیدگی**، نمونه بارز **اثر میزان ریسک** در انتخاب روش‌های حسابرسی است.

۱-۶ نمودار کلی مراحل حسابرسی

- ترتیب مراحل: (۱) **تعیین حدود حسابرسی** ← (۲) **برنامه‌ریزی حسابرسی** ← (۳) **شناخت دقیق سیستم‌ها و کنترل‌ها و ثبت آن‌ها** ← (۴) **ارزیابی سیستم‌ها و کنترل‌ها**.
  - اگر کنترل‌ها **مؤثر** باشند ← **طراحی و انجام آزمون‌های رعایت** ← **انتخاب محدود و انجام آزمون‌های محتوا**.
  - اگر **غیرمؤثر** باشند ← مستقیم **انتخاب و انجام آزمون‌های محتوا** (گسترده‌تر).
  - سپس (۵) **بررسی کلی** ← (۶) **صدور گزارش**.
- در نمودار، مراحل **ارزیابی سیستم‌ها**، **آزمون‌های رعایت** و **آزمون‌های محتوا** به **نامه مدیریت ضمنی** و مرحله **بررسی کلی** به **نامه مدیریت نهایی** وصل است.

نمونه رایگان · بژیک bzhik.ir · اصول حسابرسی ۲ · شناسه محصول P45911

این فقط بخشی از فایل اصلی است · نسخه کامل: bzhik.ir · P45911

تهیه شده از: فروشگاه تخصصی منابع آزمونهای استخدامی "بژیک" (www.bzhik.ir)

⚠ دقت کنید: **اجرای روش‌های تحلیلی** طبق استانداردهای حسابرسی، در **مرحله برنامه‌ریزی** و در **بررسی نهایی** الزامی است.

۱-۷ صورت‌های مالی اساسی و یادداشت‌ها

- **صورت‌های مالی اساسی:** (۱) **ترازنامه**؛ (۲) **صورت حساب عملکرد و سود و زیان**؛ (۳) **صورت تغییرات در وضعیت مالی** همراه با **یادداشت‌های توضیحی**.
- **یادداشت‌های همراه:** یادداشت ۱ **خلاصه تاریخچه** شرکت؛ یادداشت ۲ **اهم رویه‌های مالی**؛ یادداشت ۳ تا n **تشریح ارقام** ترازنامه و صورت سود و زیان؛ یادداشت n+1 **بدهی‌های احتمالی و تعهدات**؛ یادداشت n+2 **رویدادهای بعد از تاریخ ترازنامه**.
- یادداشت‌های همراه **جزء لاینفک** صورت‌های مالی است.
- **ویژگی‌های کیفی** گزارش‌های مالی برای تصمیم‌گیری معقول: (۱) **مربوط بودن**؛ (۲) **به‌موقع بودن**؛ (۳) **صحیح بودن**؛ (۴) **قابل مقایسه بودن**.

۱-۸ وقایع بعد از تاریخ ترازنامه

- دو نوع است: **وقایع تعدیلی** و **وقایع غیرتعدیلی**.
- **وقایع تعدیلی:** وقایعی که **در تاریخ ترازنامه تحقق یافته** و بعد از آن **اطلاعات بیشتری** درباره‌شان به دست آمده و **باعث تعدیل صورت‌های مالی** می‌شوند. نمونه‌ها:
  - ارزیابی دارایی ثابت که نشان دهد ارزش آن **به‌طور دائم و مستمر کاهش** یافته است.
  - صورت‌های مالی یا اطلاعات مؤسسه سرمایه‌پذیر که نشان دهد **ارزش سرمایه‌گذاری بلندمدت** به‌طور مستمر کم شده است.
  - اطلاعات بعد از ترازنامه درباره **کاهش خالص ارزش بازیافتنی** محصولات و موجودی‌ها.
  - اطلاعاتی که نشان دهد سود منظورشده در **پیمان‌های بلندمدت** با ملاحظه‌ای نادرست بوده است.
  - **تجدید مذاکرات با بدهکاران** درباره بدهی آن‌ها و احیای امکان وصول یا **ورشکستگی بدهکاران**.
  - **اعلام پرداخت سود سهام** توسط شرکت‌های فرعی برای دوره‌ای که پیش از تاریخ ترازنامه شرکت مادر است.
  - **تغییر در نرخ مالیات** بر درآمد.
  - مشخص شدن مبلغ قابل وصول از **ادعای خسارت از بیمه** که در تاریخ ترازنامه روشن نبوده و در حال مذاکره بوده است.
  - کشف **اشتباهات و سوءاستفاده‌ها** که نشان دهد صورت‌های مالی درست تهیه نشده است.
- **وقایع غیرتعدیلی:** وقایعی که **بعد از تاریخ ترازنامه** رخ داده و **باعث تعدیل صورت‌های مالی نمی‌شوند**. نمونه‌ها:
  - **ادغام** یا جذب شرکت‌ها و **تجدید سازمان**؛
  - **صدور سهام** یا **اوراق قرضه**؛

نمونه رایگان · بژیک bzhik.ir · اصول حسابرسی ۲ · شناسه محصول P45911

این فقط بخشی از فایل اصلی است · نسخه کامل: bzhik.ir · P45911

تهیه شده از: فروشگاه تخصصی منابع آزمونهای استخدامی "بژیک" (www.bzhik.ir)

- **خرید و فروش** دارایی ثابت و سرمایه‌گذاری‌ها؛
- **زیان** واردشده به دارایی ثابت یا موجودی‌ها در اثر **وقایعی مانند زلزله، سیل و آتش‌سوزی**؛
- **آغاز فعالیت تجاری جدید** یا توسعه فعالیت‌های موجود؛
- **بستن یا متوقف کردن** قسمت مهمی از فعالیت تجاری، اگر در تاریخ ترازنامه پیش‌بینی نشده باشد؛
- **کاهش ارزش** اموال و سرمایه‌گذاری‌ها، در صورتی که ثابت شود کاهش **بعد از تاریخ ترازنامه** رخ داده است؛
- **تغییر نرخ تسعیر ارز**؛
- **تصمیمات و اقدامات دولت** مانند ملی کردن صنایع؛
- **افزایش مزایای بازنشستگی** کارکنان.

⚠ دقت کنید: «کشف اشتباهات و سوءاستفاده‌ها» **تعدیلی** است، ولی «صدور سهام یا اوراق قرضه» **غیرتعدیلی**. کاهش ارزش دائم دارایی که **در تاریخ ترازنامه** وجود داشته تعدیلی است و کاهشی که **بعد از ترازنامه** رخ داده غیرتعدیلی.

۹-۱ اهداف رسیدگی به صورت‌های مالی و مفهوم «اثبات کردن»

- دو گروه هدف: **(۱) اهداف رسیدگی معمول**؛ **(۲) اهداف اساسی حسابرسی صورت‌های مالی**.
- **هدف رسیدگی معمول:** ارائه **اظهارنظر** درباره اینکه آیا صورت‌های مالی، وضعیت مالی، نتایج عملیات و تغییرات در وضعیت مالی را **طبق اصول پذیرفته‌شده حسابداری** به‌نحو مطلوب نشان می‌دهد یا نه. برای این هدف:
  - (الف) حسابرسی چنان سازمان‌دهی شود که **همه جنبه‌ها و امور واحد**، تا میزانی که به صورت‌های مالی مربوط است، به‌نحو کافی بررسی شود.
  - (ب) حسابرس اطمینان یابد صورت‌های مالی از نظر **همه جنبه‌های بااهمیت** درست و مناسب ارائه شده است.
- **اهداف اساسی حسابرسی صورت‌های مالی:** (الف) صورت‌های مالی بر اساس **مدارک اولیه قابل اتکا** تهیه و **افشای مطالب کامل** باشد؛ (ب) **اثبات دارایی‌ها و بدهی‌ها**؛ (ج) **بررسی نتایج عملکرد**.
- **مفهوم اثبات کردن اقلام صورت‌های مالی:**
  - **در مورد دارایی‌ها و بدهی‌ها (حساب‌های دائمی):** (۱) **اثبات وجود**؛ (۲) **کامل بودن**؛ (۳) **مالکیت**؛ (۴) **ارزشیابی**؛ (۵) **نحوه ارائه** در صورت‌های مالی.
  - **در مورد حساب‌های اسمی (سود و زیان):** (۱) **تحقق / تحمل**؛ (۲) **کامل بودن**؛ (۳) **مرتبط بودن**؛ (۴) **اندازه‌گیری**؛ (۵) **نحوه ارائه** در صورت‌های مالی.

⚠ دقت کنید: «**بررسی نتایج عملکرد**» به حساب‌های اسمی (موقت) مربوط است و «**اثبات دارایی‌ها و بدهی‌ها**» به حساب‌های دائمی. «**مالکیت**» و «**وجود**» فقط برای دارایی‌ها و بدهی‌ها، و «**تحقق**» و «**مرتبط بودن**» برای حساب‌های اسمی به کار می‌رود.

نمونه رایگان · بژیک bzhik.ir · اصول حسابرسی ۲ · شناسه محصول P45911

این فقط بخشی از فایل اصلی است · نسخه کامل: bzhik.ir · P45911

پایان نمونه رایگان

آنچه خواندید فقط بخشی از فایل اصلی «خلاصه اصول حسابرسی ۲» بود: جلد و هفت صفحه اول از ۶۳ صفحه.

نسخه کامل این‌ها را هم دارد:

- ادامه فصل اول: نمودار مراحل حسابرسی، صورت‌های مالی اساسی، وقایع بعد از تاریخ ترازنامه و مفهوم اثبات اقلام
- فصل دوم تا چهارم: صندوق و بانک، سرمایه‌گذاری در سهام و اوراق قرضه، حساب‌ها و اسناد دریافتنی
- فصل پنجم و ششم: موجودی‌های جنسی و انبارگردانی، دارایی‌های ثابت
- فصل هفتم تا نهم: پرداختنی‌ها، دیون با کارمزد و بدهی احتمالی، حقوق صاحبان سهام
- فصل دهم و یازدهم: درآمد و هزینه، قسمت‌های گزارش حسابرسی و انواع اظهارنظر
- هدف ← مدارک ← تکنیک‌ها برای هر سرفصل، ۳۰ کادر «دقت کنید» و برگه جمع‌بندی برای مرور آخر

برای تهیه نسخه کامل به صفحه همین محصول در بژیک بروید:

bzhik.ir در P45911 صفحه محصول

https://bzhik.ir/shop/دانلود-خلاصه-جزوه-اصول-حسابرسی-2-گا-P45911/دانلود-خلاصه-جزوات-دروس-حسابداری-مدیریت-اقتصاد-ستانی-پیام-نور-1214167-pdf.html